



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA

Na temelju članka 76., 76.a i 78. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 142/06, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), Ministarstvo financija objavljuje

P O Z I V
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ
U MINISTARSTVO FINACIJA

Ministarstvo financija poziva državne službenike/ce, službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike/ce iz javnih službi za iskazivanje interesa za premještaj na sljedeća radna mjesta:

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINACIJSKI SUSTAV
SEKTOR ZA FINACIJSKA TRŽIŠTA I FINACIJSKU PISMENOST
Služba za financijska tržišta, usluge, fondove i instrumente
Odjel za financijske usluge, fondove i instrumente

1. Voditelj Odjela – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske, pravne ili druge društvene struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Upravlja radom Odjela, raspoređuje poslove iz djelokruga Odjela i prati rad službenika u Odjelu; obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu najsloženijih sustavnih i drugih pitanja te s tim u vezi izrađuje i koordinira izradu nacрта prijedloga zakona i provedbenih propisa iz područja otvorenih investicijskih fondova s javnom ponudom, alternativnih investicijskih fondova, financijskih usluga, propisa koji uređuju financijske instrumente; analizira i predlaže mjere za poboljšanje tih sustava; priprema stručna mišljenja i analize o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; koordinira izradu stajališta Republike Hrvatske o dokumentima Europske unije iz djelokruga Odjela; provodi procjenu učinaka propisa iz navedenih područja; surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama vezanim uz

pitanja iz djelokruga Odjela; surađuje sa stalnim predstavnicima Republike Hrvatske pri Europskoj uniji; prati rad i sudjeluje na sastancima radnih skupina Vijeća Europske unije, Europske komisije i nadležnih tijela Europske unije vezano uz usklađivanje zakonodavstva s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; priprema mišljenja i stajališta Republike Hrvatske za različite razine odlučivanja pri Europskoj uniji; koordinira poslove vezane uz izdavanje odobrenja za maloprodaju obrazaca mjenice; koordinira provođenje javne nabave obrazaca za mjenice; stručno i samostalno daje prijedloge i mišljenja u vezi primjene važećih propisa iz ovoga područja; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i načelnika Sektora.

Koeficijent složenosti poslova: 1,746

2. Viši savjetnik – specijalist – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske, pravne ili druge društvene struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela
- prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije stručne poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu sustavnih i drugih pitanja te s time u vezi izrađuje i koordinira izradu nacrtu prijedloga zakona i provedbenih propisa iz područja sanacije investicijskih društava, otvorenih investicijskih fondova s javnom ponudom, alternativnih investicijskih fondova, financijskih usluga te propisa koji uređuju financijske instrumente. Priprema stručna mišljenja i analiza o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; provodi procjenu učinaka propisa iz navedenih područja; surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama vezano uz pitanja iz djelokruga Odjela; prati rad i sudjeluje na sastancima radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije oko usklađivanja zakonodavstva s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; koordinira izradu stajališta Republike Hrvatske o dokumentima Europske unije iz djelokruga Službe; priprema mišljenja i stajališta Republike Hrvatske za različite razine odlučivanja pri Europskoj uniji; surađuje sa stalnim predstavnicima Republike Hrvatske pri Europskoj uniji; stručno i samostalno daje prijedloge i mišljenja u vezi s primjenom važećih propisa iz ovoga područja; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela i voditelja Službe.

Koeficijent složenosti poslova: 2,134

Služba za osiguranje, leasing i faktoring

3. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske ili pravne struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu složenih sustavnih i drugih pitanja te s tim u vezi izrađuje nacрте prijedloga zakona i provedbenih propisa iz područja osiguranja i reosiguranja te obveznih osiguranja u prometu, leasinga i faktoringa; izrađuje stručna mišljenja i analize o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz područja osiguranja; analizira i predlaže mjere za poboljšanje tih sustava; prati i analizira poslovanje društava za osiguranje i društava za reosiguranje; izrađuje stajališta Republike Hrvatske o dokumentima Europske unije iz djelokruga Službe; prati rad radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije u području donošenja propisa na razini Europske unije te usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije; surađuje s Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga; surađuje s Hrvatskim uredom za osiguranje; surađuje s drugim tijelima državne uprave, međunarodnim institucijama te strukovnim udruženjima oko pitanja iz djelokruga Službe; stručno i samostalno daje prijedloge i izrađuje mišljenja u vezi primjene postojećih propisa iz ovoga područja; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i načelnika Sektora.

Koeficijent složenosti poslova: 1,523

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva financija i Ministarstva pravosuđa i uprave.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te e-mail adresa) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome odnosno svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima,
 - a) elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranom u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja i/ili
 - b) preslika rješenja o rasporedu na radno mjesto, ugovora o radu kod poslodavca ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao/la, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat/kinja obavljala poslove,
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu, odnosno ugovora o radu,
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu (ako kandidat/kinja ima položen državni ispit odnosno pravosudni ispit).

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima odnosno stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: kadrovska@mfin.hr, s naznakom „Prijave za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo financija“.

Odabir kandidata/kinja koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnih mjesta.

KLASA: 112-02/22-01/28

URBROJ: 513-03-01-22-2

Zagreb, 7. rujna 2022.



DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem elektroničke pošte: zaposljavanje@mpu.hr
2. Objavom na mrežnim stranicama Ministarstva financija
3. Pismohrani